

## Servicii de asigurari (RCA) pentru autovehiculele din dotarea SRTFC Timisoara

Anunt de participare simplificat

### Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

---

#### I.1) Denumire si adrese

SNTFC "CFR CALATORI" S.A.

Cod de identificare fiscala: RO 11054545; Adresa: Sucursala Regionala de Transport Feroviar de Calatori Timisoara, str Garii nr 2A; Localitatea: Timisoara; Cod NUTS: RO424 Timis; Cod postal: 300166; Tara: Romania; Persoana de contact: BIROUL ACHIZITII; Telefon: +40 731990440; Fax: +40 372561607; E-mail: ciprian.popa@cfrcalatori.ro; Adresa internet: (URL) www.cfrcalatori.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

#### I.6) Activitate principala

Servicii feroviare

### Sectiunea II: Obiect

---

#### Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1) Titlu

Servicii de asigurari (RCA) pentru autovehiculele din dotarea SRTFC Timisoara

Numar referinta: TM P47/2018

##### II.1.2) Cod CPV principal

66516100-1 Servicii de asigurare de raspundere civila auto (Rev.2)

##### II.1.3) Tipul contractului

Servicii

##### II.1.4) Descrierea succinta

Servicii de asigurare pentru un numar de 17 autoturisme

##### II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 19441; Moneda: RON

*(in cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru intreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)*

##### II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este impartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

#### Sectiunea II.2 Descriere

##### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 66516100-1 Servicii de asigurare de raspundere civila auto (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

##### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO42 Vest

**Locul principal de executare:**

conform prevederilor caietului de sarcini conform prevederilor caietului de sarcini

## II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

SRFC Timișoara are în administrare 17 autovehicule pentru care potrivit legii este obligată să încheie polițe de asigurare obligatorie RCA.

Operatorii economici vor putea solicita clarificari cu 6 zile înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, entitatea contractanta raspunzand in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari/informatiilor suplimentare cu 4 zile inainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor

## II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

## II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Alte fonduri

## Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) Conditii de participare

#### III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

**Lista si descriere succinta a conditiilor:**

a) Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art 177 alin (1) si (2) din Legea 99/2016;

b) Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art 178 alin (1) si (2) si art 180 alin (1) din Legea 99/2016;

c) declaratie pe proprie raspundere conform art 73 alin (1) din Legea 99/2016. Se va prezenta in SEAP odata cu depunerea DUAE de catre toti participantii la procedura

Se va prezenta DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante doar de catre ofertantul situat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi:

a. certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) la momentul prezentarii;

b. cazier judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

c. dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art 179, alin.(2), art 180 alin (2), art 184 din Legea 99/2016 privind achizitiile publice;

d. alte documente edificatoare, dupa caz.

In vederea completarii acestei declaratii, precizam ca persoanele cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt:

Blagaila Florin - Director, Mihalciou Elena - Contabil Sef, Cernescu Alina- Sef Oficiu Juridic, Popa Ioan - Sef Serv. AA, Popa Ciprian- Sef Birou Achizitii, Albu Mariana Loredana - insp. sp Serv. AA, catanescu Gheorghe - ing Serv AA, Ardelean Mircea Ovidiu - ing Serv AA, Negru Daniela - ec. spec Serv. Contabilitate BVC, Dines Cristina - ec. spec Serv. Financiar, Ilea Daniela - ec. sp. Serv. Contabilitate BVC, Bolos Loredana - Sef Serviciu Contabilitate BVC, Milotin Valentin - cons. jur. spec. Of. Juridic, Cotos Alina - cons. jr. Of. Juridic, Balas Anca - expert achizitii publice - Biroul Achizitii, Cernescu Marius Ion - ing serv AA.

In cazul unui grup de operatori economici care isi depun oferta comuna, fiecare membru al grupului are obligatia de a depune aceasta declaratie (fiecare membru al asociatiei cat si fiecare subcontractant propus si/sau tert sustinator).

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractelor. Informatiile cuprinse in Certificatul Constatator trebuie sa fie valabile la data prezentarii documentului. Documentele se vor prezenta insotite traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

- Autorizatiei valabila emisa de Comisia de Supraveghere a Asigurarilor, conform legii 32/2000, cu modificarile si completarile ulterioare

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC si Autorizatia emisa de CSA urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe

locul I.

Totusi, conform art. 205 (1) din Legea nr. 99/2016, entitatea contractanta poate solicita ofertantilor sa depuna documente justificative ca dovada a informatiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfasurarii procedurii de atribuire, daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii.

### III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:** -

### III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:**

1.) Informatii privind partea/partile din contract pe care ofertantul are eventual intentia sa o subcontracteze. - In DUAE completat de ofertant se vor include si informatiile solicitate cu privire la subcontractanti. În cazul în care ofertantul utilizeaza capacitatile subcontractantului/ subcontractantilor

pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanti, completat si semnat în mod corespunzator de catre fiecare dintre acestia, impreuna cu Acordul/acordurile de subcontractare .

Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamente/ acorduri vor fi solicitate doar ofertantului declarant castigator la solicitarea autoritatii contractante

### III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare

**Lista si descrierea succinta a regulilor si criteriilor:** -

### III.1.6) Depozite si garantii solicitate

In valoare totala de 194 lei sau echivalent lei/ alta valuta la cursul stabilit de BNR inainte cu 6 zile de data limita stabilita pentru depunerea ofertelor, valabila 60 de zile de la termenul limita de depunere a ofertelor, va fi constituita prin:

- virament bancar sau OP in cont RO34BPOS36003308034ROL01, deschis la BancPost Timisoara; sau

- orice alt Instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, in conditiile legii.

Prin exceptie, garantia de participare se poate constitui prin depunerea la casieria entitatii contractante in numerar, in cazul in care valoarea garantiei de participare este mai mica de 5.000 lei. Ofertele care nu sunt însoțite de dovada constituirii garantiei de participare in forma, valoarea si pentru perioada solicitata vor fi respinse. Dovada constituirii garantiei de participare trebuie sa fie prezentata cel mai târziu la data si ora limita depunere a ofertelor. Garantia de participare este irevocabila.

ENTITATEA CONTRACTANTA are dreptul de a retine garantia, ofertantul pierzând astfel suma constituita, atunci când acesta din urma se afla în oricare dintre urmatoarele situatii:

a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilita castigatoare nu constituie garantia de buna executie in perioada de valabilitate a ofertei, si oricum nu mai tarziu de 5 zile lucratoare de la semnarea contractului sectorial;

c) oferta sa fiind stabilita câștigatoare, refuza sa semneze contractul sectorial în perioada de valabilitate a ofertei. Restituirea garantiei se realizeaza potrivit art.44 din HG nr.394/2016, în baza cererii depuse conform Formularului

## Sectiunea IV: Procedura

---

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

#### IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

#### IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

### IV.2) Informatii administrative

**IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare**Data si ora locala: 02.07.2018 15:00**IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:**Romana**IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta**Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 02.09.2018Durata in luni: 2**IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor**Data: 02.07.2018; Ora locala: 15:00**Locul:**In SEAP**Sectiunea VI: Informatii complementare**

---

**VI.1) Informatii privind periodicitatea**Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

**VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice**Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: NuSe va accepta facturarea electronica: NuSe vor utiliza platile electronice: Nu**VI.3) Informatii suplimentare**

Perioada de valabilitate a ofertelor 60 zile de la termenul limita de depunere a ofertelor.

Note:

- Entitatea Contractanta are dreptul de a solicita ofertantilor, in circumstante exceptionale, inainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, prelungirea acestei perioade.
- Ofertantul are obligatia de a comunica Entitatii Contractante daca este sau nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei.
- Ofertantul care nu esre de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei se considera ca si-a retras oferta, fara ca acest fapt sa atraga pierderea garantiei de participare. – Limba de redactare a ofertei – Romana.

Toate certificatele si documentele emise in alta limba decat romana vor fi insotite de traducere autorizata a acestora in limba romana.

In cazul in care se depune notificare sau contestatie, dupa caz se vor aplica prevederile Legii nr.101/2016.

Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea „Intrebari” din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP, la Sectiunea „Documentatie si Clarificari” din cadrul anuntului de participare, entitatea contractanta urmand sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decat cea stabilita in conformitate cu prevederile art 78 alin (1) din Legea nr 99/2016 pentru comunicari ulterioare depunerii ofertelor.

Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea „Intrebari”.

Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea „Intrebari”), integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica.

In cazul in care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, in vederea departajarii ofertelor, entitatea contractanta (prin intermediul SEAP la Sectiunea „Intrebari”) va solicita reofertarea, prin prezentarea unei noi propuneri financiare. Noua propunere financiara va fi depusa doar si numai in urma solicitarii entitatii contractante.

Operatorii economici pot completa DUAE accesand urmatorul link: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter>**VI.4) Proceduri de contestare****VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor****Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: [office@cncsc.ro](mailto:office@cncsc.ro); Adresa internet: (URL) <http://www.cncsc.ro>;**VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere**

**VI.4.3) Procedura de contestare****Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute in Legea nr 101/2016.

**VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare****Oficiul Juridic al SRTFC Timisoara**

Adresa: str Garii 2a; Localitatea: Timisoara; Cod postal: 300166; Tara: Romania; Telefon: +40 731990447; Fax: -E-mail: alna.pomoja@cfrcalatori.ro; Adresa internet: (URL) -

**VI.5) Data expedierii prezentului anunt**

14.06.2018