

**Servicii de reparatie a echipamentelor electronice de tip  
controler din compenenta instalatiilor WC ecologice  
(SEMCO, SEMCO-cu diagnoza si GLOVA) - SRTFC  
Bucuresti**

Anunt de participare

## Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

---

### I.1) Denumire si adrese

**SNTFC "CFR CALATORI" S.A.**

Cod de identificare fiscala: RO 11054545; Adresa: SRTFC BUCURESTI - str. Piata Garii de Nord, nr. 1-3, sector 1; Localitatea: Bucuresti; Cod NUTS: RO321 Bucuresti; Cod postal: 010858; Tara: Romania; Persoana de contact: Roxana Stan; Telefon: +40 0213101150; Fax: +40 0213114276; E-mail: roxana.stan@cfrcalatori.ro; Adresa internet: (URL) www.cfrcalatori.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la: (URL) www.e-licitatie.ro

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

### I.6) Activitate principala

Servicii feroviare

## Sectiunea II: Obiect

---

### Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

#### II.1.1) Titlu

Servicii de reparatie a echipamentelor electronice de tip controler din compenenta instalatiilor WC ecologice (SEMCO, SEMCO-cu diagnoza si GLOVA) - SRTFC Bucuresti

Numar referinta: SRTFCBUC49/2018

#### II.1.2) Cod CPV principal

50222000-7 Servicii de reparare si de intretinere a materialului rulant (Rev.2)

#### II.1.3) Tipul contractului

Servicii

#### II.1.4) Descrierea succinta

Servicii de reparatie a echipamentelor electronice de tip controler din compenenta instalatiilor WC ecologice (SEMCO, SEMCO-cu diagnoza si GLOVA) - SRTFC Bucuresti

#### II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 90180,74; Moneda: RON

*(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)*

#### II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

## Sectiunea II.2 Descriere

### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 50222000-7 Servicii de reparare si de intretinere a materialului rulant (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO321 Bucuresti

#### Locul principal de executare:

Revizia de Vagoane Bucuresti Grivita

Revizia de Vagoane Bucuresti Basarab  
Revizia de Vagoane Bucuresti Grivita

Revizia de Vagoane Bucuresti Basarab

### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Servicii de reparatie a echipamentelor electronice de tip controler din componenta instalatiilor WC ecologice (SEMCO, SEMCO-cu diagnoza si GLOVA) montate pe vagoanele de calatori apartinand SNTFC CFR Calatori SA la Revizia de Vagoane Bucuresti Grivita si Revizia de Vagoane Bucuresti Basarab - conform Anexei C din documentatia de atribuire

Operatorul economic va putea solicita clarificari cu 10 zile inainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor, entitatea contractanta raspunzand in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare/ informatiilor suplimentare cu 13 zile inainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.

### II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

### II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 12; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

### II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

**Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:**

-

### II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

### II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

### II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

### II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Alte fonduri

### II.2.14) Informatii suplimentare

-

## Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) Conditii de participare

### III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

#### Lista si descriere succinta a conditiilor:

1. Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 177, 178 si 180 din Legea nr.99/2016;

2. Declaratii conform art.73 din legea 99/2016 care vor fi prezentate de catre toti participantii la procedura de atribuire (ofertant, asociat, subcontractant si tertii sustinatori) odata cu depunerea DUAE.

Modalitatea de indeplinire a cerintelor: Se va completa DUAE de catre toti ofertantii participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor, accesand urmatorul link: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp/filter> si <https://ec.europa.eu/tools/espdp>.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

In vederea completarii acestei declaratii precizam ca persoanele cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt:

Emil Stefan ZAMFIR: Director SRTFC Bucuresti

Stefan NITA: Șef Divizie Exploatare

Marioara PANCU: Contabil Șef

Daiana NĂFTĂNĂILĂ: Șef Oficiu Juridic

Eduard NEGULESCU: Sef Serviciu E.R.V.

Roxana STAN: Sef Birou Birou Achiziții

Conform art. 205(1) din legea nr. 99/2016, entitatea contractanta poate solicita contractantilor sa depuna documente justificative ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAE, in orice moment pe durata desfasurarii procedurii de atribuire, daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii.

Aceste documente pot fi :

- certificate constatatoare privind lista datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor, sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) la momentul prezentarii;

-cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie, sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv.

- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin.(2), art.167 alin.(2), art.171 din legea nr.98/2016 privind achizitiile publice;

- alte documente edificatoare dupa caz.

a) Pentru persoanele fizice/juridice române:

Certificat constatator emis de ONRC din care sa rezulte obiectul de activitate al ofertantului. Obiectul contractului sectorial trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din Certificatul constatator emis de ONRC.

Informatiile cuprinse în acesta trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii ofertelor.

Pentru persoane fizice/juridice straine:

Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de înregistrare ca persoana juridica sau de înregistrare/atestare ori apartenenta profesionala, în conformitate cu prevederile legale din tara în care candidatul este rezident.

Documentele se vor prezenta insotite traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Modalitatea de indeplinirea a cerintelor: Se va prezenta DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor, accesand urmatorul link: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp/filter> si <https://ec.europa.eu/tools/espdp>.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Conform art. 205(1) din legea nr. 99/2016, entitatea contractanta poate solicita contractantilor sa depuna documente justificative ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAE, in orice moment pe durata desfasurarii procedurii de atribuire, daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii.

b) Operatorii economici ce depun oferta trebuie să detină autorizatie/certificat ori apartenenta din punct de vedere profesional, respectiv să detină:

Pentru persoane juridice romane:

1. Autorizatia de furnizor feroviar, valabilă la momentul prezentării, eliberată de catre AFER, în conformitate cu prevederile art. 1 din

OMT 290/2000, care sa ateste ca agentul economic executant are capacitatea de a indeplini conditiile contractuale;  
2. Omologare/Agreement tehnic feroviar, valabil la momentul prezentării, cu respectarea prevederilor art. 1 din OMT 290/2000.

sau

Certificat CE/NNTR, eliberat de organele abilitate: ONFR si ASFR in temeiul HG 877/2010, privind interoperativitatea sistemului feroviar cu modificarile ulterioare, valabil la momentul prezentării ofertelor.

Ofertantii persoanele juridice straine vor prezenta certificate sau alte documente echivalente, pentru obiectul contractului sectorial, emise de organisme abilitate in acest sens in tara de origine a ofertantului, valabile la momentul prezentării ofertelor.

Operatorul va prezenta un angajament/declaratie ca, în cazul în care acestea expira pe perioada de derulare a contractului sectorial, le va reînnoi.

Modalitatea de indeplinirea a cerintelor: Se va completa DUAE de catre participantii la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor, accesand urmatorul link: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter> si <https://ec.europa.eu/tools/espd>.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv (autorizatie/certificat) sau pentru ofertantii straini, document echivalent emis in tara de rezidenta,, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Conform art. 205(1) din legea nr. 99/2016, entitatea contractanta poate solicita contractantilor sa depuna documente justificative ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAE, in orice moment pe durata desfasurarii procedurii de atribuire, daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii.

### III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

#### Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Informatii generale privind cifra medie de afaceri globala, pe ultimii 3 ani (2015÷2017) - Modalitatea de indeplinirea a cerintelor: Se va completa DUAE de catre toti ofertantii participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor, accesand urmatorul link: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter> si <https://ec.europa.eu/tools/espd>.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Conform art. 205(1) din legea nr. 99/2016, entitatea contractanta poate solicita contractantilor sa depuna documente justificative ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAE, in orice moment pe durata desfasurarii procedurii de atribuire, daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii.

### III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

#### Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) b) Informatii privind partea din contract pe care ofertantul are eventual intenția să o subcontracteze. - Se va completa DUAE de catre toti ofertantii participanti la procedura de atribuire privind partea din contract pe care ofertantul are eventual intenția să o subcontracteze, accesand urmatorul link: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter> si <https://ec.europa.eu/tools/espd>.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor

Conform art. 205(1) din legea nr. 99/2016, entitatea contractanta poate solicita contractantilor sa depuna documente justificative ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAE, in orice moment pe durata desfasurarii procedurii de atribuire, daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii.

Operatorii economici participanti la procedura de atribuire trebuie să facă dovada conformității serviciului corespunzător cu cerințele caietului de sarcini nr. Nr. 3697/2016 ver.B din 22.02.2018.

1.) Se va face dovada implementării unui sistem de management al calității în conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent. - Modalitatea de indeplinirea cerintelor: Se va completa DUAE de catre toti operatorii economici la procedura de atribuire privind implementarea unui sistem de management al calității, accesand urmatorul link: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter> si <https://ec.europa.eu/tools/espd>.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Conform art. 205, alin. 2 din Legea nr. 99/2016, înainte de atribuirea contractului sectorial, entitatea contractanta solicita ofertantului

clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative actualizate prin care sa demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare si selectie, în conformitate cu informatiile cuprinse în DUAE.

### III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare

Lista si descrierea succinta a regulilor si criteriilor: -

### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

### III.1.6) Depozite si garantii solicitate

Garantia de participare in valoarea de 901 lei, valabila 120 de zile de la termenul limita depunerii ofertelor, conform modelului din sectiunea formulare; in cazul constituirii garantiei de participare in valuta, echivalenta leu/alta valuta se va calcula cu 6 zile inainte de termenul limita al depunerii ofertelor la cursul BNR. Garantia de participare va fi constituita prin: - virament bancar; - numerar la casieria SRTFC Bucuresti; - OP in contul RO88 BACX 0000 0000 7040 5310, deschis la UniCredit Tiriac Bank - este obligatorie mentionarea nr. procedurii pentru care se constituie; - scrisoare de garantie in favoarea autoritatii contractante; - instrument de garantare emis de o societate bancara sau de o societate de asigurari. Ofertele care nu sunt insotite de dovada constituirii garantiei de participare vor fi respinse. AC are dreptul de a retine din garantia pentru participare, ofertantul pierzand astfel suma constituita, atunci cand acesta din urma se afla in oricare din urmatoarele situatii: a) isi retrage oferta in perioada de valabilitate a acesteia; b) oferta sa fiind castigatoare, refuza sa semneze contractul in perioada de valabilitate a ofertei. c) oferta sa fiind stabilita castigatoare, nu constituie garantia de buna executie in perioada de valabilitate a ofertei, si oricum nu mai tarziu de 15 zile de la semnarea contractului. Restituirea garantiei in baza cererii depuse conform formular 3.

Cuantumul garantiei de buna executie a contractului de achizitie publica: 10%, fara TVA din valoarea de atribuire a contractului. Mod de constituire a garantiei de buna executie a contractului de achizitie publica: - scrisoare de garantie (Formularul corespunzator din Sectiunea Formulare); - instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari; - retineri succesive conform prevederilor legale in vigoare. Contractantul are obligatia de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispozitia autoritatii contractante. Suma initiala care se depune de catre contractant in contul de disponibil astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din pretul contractului conform art. 90, alin. 3 din HG 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.

### III.1.7) Principalele conditii de finantare si modalitati de plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante care le reglementeaza

-

### III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuire contractul

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016

## III.2) Conditii referitoare la contract

### III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

### III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

## Sectiunea IV: Procedura

---

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

**IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii**

-

**IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului**

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

**IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica**

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

**IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)**

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

**IV.2) Informatii administrative****IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura**

Numarul anuntului in JOUE:

**IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare**

Data si ora locala: 03.08.2018 15:00

**IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati**

-

**IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:**

Romana

**IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta**

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 03.12.2018

Durata in luni: 4

**IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor**

Data: 03.08.2018; Ora locala: 15:00

**Locul:**

In SEAP

**Sectiunea VI: Informatii complementare**

---

**VI.1) Informatii privind periodicitatea**

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

**VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice**

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

**VI.3) Informatii suplimentare**

Perioada de valabilitate a ofertelor 120 zile de la termenul limita de depunere a ofertelor. Note: a) Entitatea Contractanta are dreptul de a solicita ofertantilor, in circumstante exceptionale, inainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, prelungirea acestei perioade. b) Ofertantul are obligatia de a comunica Entitatii Contractante daca este sau nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei. c) Ofertantul care nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei se considera ca s-a retras oferta, fara ca acest fapt sa atraga pierderea garantiei de participare. Limba de redactare a ofertei Romana. Toate certificatele si documentele emise in alta limba decat romana vor fi insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana. In cazul in care se depune notificare

sau contestatie, dupa caz se vor aplica prevederile Legii nr. 101/2016. Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP, la Sectiunea "Documentatie si Clarificari" din cadrul anuntului de participare, entitatea contractanta urmand sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decat cea stabilita in conformitate cu prevederile art. 78 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 pentru comunicarile ulterioare depunerii ofertelor. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea "Intrebari". Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Intrebari"), integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica. In cazul in care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, in vederea departajarii ofertelor, entitatea contractanta (prin intermediul SEAP la Sectiunea "Intrebari") va solicita reofertarea, prin prezentarea unei noi propuneri financiare. in vederea completarii de catre operatorii economici interesati, DUAE poate fi accesat la linkul: <https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/es>

## VI.4) Proceduri de contestare

### VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

#### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cncsc.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cncsc.ro;

### VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

### VI.4.3) Procedura de contestare

#### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute in Legea nr. 101/2016.

### VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

#### SRTFC Bucuresti

Adresa: str. Piata Garii de Nord, nr. 1-3, sector 1; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 010858; Tara: Romania; Telefon: +40 0213114276; Fax: +40 0213114276; E-mail: -Adresa internet: (URL) -

### VI.5) Data expedierii prezentului anunt

28.06.2018