

Operatorii economici inregistrati au posibilitatea de a selecta anuntul in vederea primirii de notificari privind evenimentele acestei proceduri de achizitie publica.

Anuntul corespunde unei proceduri de licitatie deschisa sau restransa care se va desfasura prin mijloace electronice

Detalii procedura

Autoritate contractanta: Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA

Numar anunt: 183940 / 27.03.2018

Denumire contract: Lucrari topografice si cadastrale de actualizare date imobil înscris în CF 110497 (CF vechi 12760) Brasov cu nr. top 5725/1, 5726/1(obtinere numar cadastral prin introducerea imobilului în sistemul integrat de cadastru si publicitate imobiliara, înscrierea adresei stradale, caracter intravilan precum si actualizarea suprafetei), aparținând domeniului public al Statului Român cu drept de folosinta Sucursala Regionala de Cai Ferate Brasov.

Stare procedura: In desfasurare

Moneda in care se transmite oferta de pret: RON

Planuri anuale de achizitii publice

An	Denumire plan	Denumire detaliu plan
----	---------------	-----------------------

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIREA, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT:

Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA

Adresa postala: prin Sucursala Regionala CF Brasov, cu sediul în Brasov, str. Politehnicii nr.1, , Localitatea: Brasov , Cod postal: 500024 , Romania , Punct(e) de contact: SRCF Brasov Serviciul Achizitii Publice str. Politehnicii nr.1, camerele P19, P20 , Tel. +40 268410709 , In atentia: Costiuc Marcel, Mita Adriana, Dospinescu Daniela, Draghici Oana , Email: marcel.costiuc@cfr.ro, adriana.mita@cfr.ro, daniela.dospinescu@cfr.ro, oana.draghici@cfr.ro , Fax: +40 268410709 , Adresa internet (URL): www.cfr.ro , Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

ADRESA DE LA CARE SE POT OBTINE INFORMATII SUPLIMENTARE:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

CAIETUL DE SARCINI SI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PENTRU DIALOGUL COMPETITIV SI SISTEMUL DE ACHIZITIE DINAMIC) POT FI OBTINUTE LA:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

OFERTELE SAU SOLICITARILE DE PARTICIPARE TREBUIE TRANSMISE LA:

S.E.A.P. (Sistemul Electronic de Achizitii Publice)

Adresa postala: Strada Italiana nr. 22. Adresa internet (URL): <https://www.elicitatie.ro> , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 020976 , Romania , Tel. +40 213032997 , Email: contact.autoritati@e-licitatie.ro , Fax: +40 213032937 , Adresa internet (URL): <https://www.elicitatie.ro>

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

Activitate (activitati)

- Servicii feroviare

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului de entitatea contractanta

Lucrari topografice si cadastrale de actualizare date imobil înscris în CF 110497 (CF vechi 12760) Brasov cu nr. top 5725/1, 5726/1(obtinere numar cadastral prin introducerea imobilului în sistemul integrat de cadastru si publicitate imobiliara, înscrierea adresei stradale, caracter intravilan precum si actualizarea suprafetei), aparținând domeniului public al Statului Român cu drept de folosinta Sucursala Regionala de Cai Ferate Brasov.

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

16 - Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

Locul principal de prestare: Sediul SRCF Brasov , str Politehnicii nr 1, Brasov

Codul NUTS: RO122 - Brasov

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.4) Informatii privind acordul-cadru

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Lucrari topografice si cadastrale de actualizare date imobil înscris în CF 110497 (CF vechi 12760) Brasov cu nr. top 5725/1, 5726/1 (obtinere numar cadastral prin introducerea imobilului în sistemul integrat de cadastru si publicitate imobiliara, înscrierea adresei stradale, caracter intravilan precum si actualizarea suprafetei), aparținând domeniului public al Statului Român cu drept de folosinta Sucursala Regionala de Cai Ferate Brasov conform caietului de sarcini nr. 140/1/810/02.11.2017 .

Denumire obiectiv: Imobil (teren si constructii) Sediul Sucursala Regionala de Cai Ferate Brasov; Unitate Administrativ Teritoriala/Jud. Brasov/Brasov.

Localizare: Str. Politehnicii nr.1

Suprafata imobilului (mp) 1526,64

Valoarea estimata a achizitiei este de 5.000,00 lei fara TVA.

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 13 zile. Entitatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare/informatiilor suplimentare cu 10 zile inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

71354300-7 - Servicii de cadastru (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Suprafata imobilului (mp) 1526,64

Se vor avea în vedere prevederile caietului de sarcini nr. 140/1/810/02.11.2017

Valoarea estimata fara TVA: 5,000 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

90 zile incepand de la data atribuirii contractului

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garantii solicitate

Garantia de participare, în cuantum de 50 lei, se constituie prin virament bancar în contul entitatii contractante (CNCF « CFR » SA SUC REG CF BRASOV, CUI 15509275) nr. RO92 BPOS 0800 2606 941R OL01 deschis la BANC POST SUCURSALA BRASOV sau printr-un instrument de garantare emis în conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, pentru o perioada de cel putin 90 de zile de la data limita de depunere a ofertelor. In cazul in care garantia de participare este mai mica de 5.000 lei, aceasta se poate constitui si prin depunerea la caserie a sumei in numerar. Pentru o evaluare si raportare unitara ale cuantumului aferent garantiei de participare, echivalenta pentru o garantie de participare depusa în alta moneda decât lei se face la cursul publicat de Banca Nationala a României (www.bnr.ro) din data publicarii anuntului de participare pentru prezenta procedura. Garantia de participare trebuie sa fie irevocabila. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Indiferent de forma de constituire, dovada constituirii garantiei de participare se va transmite in SEAP, scanata in format electronic, semnata cu semnatura electronica extinsa pana cel mai tarziu la data si ora limita de depunere a ofertelor. Entitatea contractanta are obligatia de a retine garantia pentru participare în conditiile prevazute la art.43 din HG nr.394/2016. Garantia pentru participare se va returna de catre entitatea contractanta conform prevederilor art. 44 din HG nr.394/2016. O Oferta care nu este însoțita de dovada constituirii garanției de participare conform instrucțiunilor, va fi respinsa de catre Entitatea Contractanta la

momentul accesarii Ofertelor în SEAP după expirarea termenului de transmitere a Ofertelor. Garanția de bună execuție va fi de 5% din prețul contractului sectorial, fără TVA. - De regulă, garanția de bună execuție se constituie printr-un instrument de garanție emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract. Garanția trebuie să fie irevocabilă. Instrumentul de garanție trebuie să prevadă faptul că plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. - Dacă părțile convin, garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. Contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5 % din prețul contractului, fără TVA. Garanția de bună execuție se va constitui în perioada de valabilitate a ofertei în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului sectorial, cf.art. 45, alin. (3) din HG nr. 394/2016. Entitatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, respectând condițiile prevăzute la art.47 din HG nr.394/2016. Entitatea contractantă va elibera/restitui garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile art.48, alin(2) din HG.nr.394/2016.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plata și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Fonduri proprii, cheltuieli totale lunare de 1/12 din BVC pe anul 2017 al C.N.C.F. "C.F.R". – SA pentru Sucursala Regională CF Brașov.

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016; Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016; Asociere conform art. 39. din Legea privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii nr 100/2016.

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale

Nu

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Cerința nr. 1

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 177 din Legea nr. 99/2016, la art. 178 alin (1) și (2) din Legea nr. 99/2016, și art. 180 alin (1) din Legea nr. 99/2016

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Corespondent DUAE – Partea III – Motive de excludere – A, B, C.

Oferantul unic / Oferantul asociat / Subcontractantul / Tertul susținător va completa DUAE, cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea entității contractante, doar de către oferantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerința nr. 2

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 73 din Legea nr.99/2016.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Oferantul unic / Oferantul asociat / Subcontractantul / Tertul susținător va completa DUAE, cu informațiile aferente situației lor conform Notificării ANAP nr. 240/2016 și odată cu DUAE va fi depusă o declarație conform art. 73 din Legea nr. 99/2016 (oferant/ofertant asociat/ subcontractant/tert susținător).

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea entității contractante, doar de către oferantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Sunt considerate persoane ce dețin funcție de decizie (referitor la modul de analiză și evaluare al ofertelor/candidaturilor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire) în cadrul CNCF „CFR” SA București - Sucursala Regională CF Brașov următorii:

Pintea Ioan Director – Sucursala Regională CF Brașov

Neag Cristina Director Adjunct Economic

Oprescu Laurian Șef Divizia Tehnică

Mutu Elena Șef Serviciu- Div. Tehnică

Dimitriu Izabela Inginer Serviciu Cadastru

Hoitan Laura Gabriela Inginer III Serviciu Cadastru

Odoroaga Mioara Șef Serviciu I – Economic-Serviciul B.A.I.

Petrescu Alina Economist – Serviciu Economic

Ilas Florin Șef Birou Contractare - Serviciul Comercial

Florescu Diana Economist – Sector Economic

Pirvu Monica Economist - Serviciu B.A.I
Coita Diana Valentina Ec.Serviciul Contabilitate
Barna Paula Ec.Serviciul Contabilitate
Ghirda Anca Ec. Serviciul BAI
Motoran Bogdana Ec. Serviciul BAI
Mîta Adriana Sef SAP
Dospinescu Daniela Inginer SAP
Costiuc Marcel Economist -SAP
Popa Dumitru Tehnician I SAP
Draghici Oana Cristina Economist -SAP
Frosin Tatiana Sef Oficiu-Oficiul Juridic
Sofron Elisabeta CJ I-Oficiul Juridic
Dumitrascu Claudia CJ I-Oficiul Juridic
Gall Iulia CJ I-Oficiul Juridic
Preda Eduard CJ I-Oficiul Juridic
Ciobotariu Amalia Consilier Juridic -Oficiul Juridic
Dicu Ana Maria CJ -Oficiul Juridic
Scridon Moisil CJ -Oficiul Juridic

NOTA referitor la cerintele din sectiunea III.2.1.a): documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe Locul I, in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind LIPSA DATORIILOR RESTANTE LA MOMENTUL PREZENTARII ACESTORA, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul consolidat (buget local, buget de stat).

Operatorul economic nu este exclus din procedura daca se afla intruna din situatiile prevazute la art.179 alin 2 din Legea 99/2016:

- atunci când cuantumul impozitelor, taxelor si contributiilor la bugetul general consolidat datorate si restante, îndeplineste una din urmatoarele conditii:

a) este mai mic de 4.000 lei;

b) este mai mare de 4.000 lei si mai mic de 5% din totalul impozitelor, taxelor si contributiilor datorate de operatorul economic la cea mai recenta data scadenta a acestora.

2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constator emis de ONRC/actul constitutiv.

3. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 din Legea 99/2016 privind achizitiile sectoriale.

4. Alte documente edificatoare dupa caz.

5. In cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizeaza toate situatiile cuprinse la art. 177, art. 178 si art. 180, din Legea 99/2016, se accepta orice document considerat edificator emis de autoritati competente din tara respectiva;

In cazul ofertantilor persoane juridice/fizice straine documentele vor fi transmise in limba in care au fost emise, in copie certificata "conform cu originalul", semnata si stampilata de reprezentantul legal, insotite de o traducere autorizata a acestora in limba romana.

6. Declaratie conform art. 73 din Legea nr. 99/2016 (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator) care va fi depusa de toti participantii odata cu depunerea DUAE – Formular 12 B1 din sectiunea Formulare.

7. Nedepunerea DUAE odata cu oferta (inclusiv pentru asociat/tert sustinator/subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabila.

8. Se vor depune, odata cu DUAE, daca este cazul, urmatoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, a acordului de subcontractare si/sau a acordului de asociere. Cerinta nr. 1

Dovada ca obiectul de activitate al ofertantului cuprinde ?i activitati de tipul celor supuse procedurii de achizitie. Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului (ofertant, asociat).

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Corespondent DUAE – Partea IV – Criterii de selectie – A- Capacitatea de a corespunde cerintelor.

Completare DUAE conform Notificarii ANAP nr.240/2016.

Ofertantul unic / Ofertantul asociat / Subcontractantul / Tertul sustinator va completa DUAE, cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin DUAE sunt:

- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Municipiului Bucuresti/ teritorial din care sa rezulte ca activitatea principala/secundara pe care o desfasoara conform codificarii CAEN corespunde obiectului contractului.

Informatiile din certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la momentul prezentarii.

Nota 1: Operatorii economici straini pot prezenta documente echivalente care sa dovedeasca o forma de înregistrare ca persoana juridica, în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este rezident ce vor fi prezentate în traduceri autorizate în limba româna.

Nota 2: În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie în concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 3: În cazul în care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unor terti sau în situatia în care subcontracteaza parti din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator si pentru tertii sustinatori/subcontractantii declarati în DUAE.

Nota 4: Pentru subcontractantii declarati în DUAE, obiectul de activitate înscris în Certificatul Constatator va fi în concordanta cu partea din contract pe care acestia o vor realiza.

Cerinta nr.2 Autorizari:

Ofertantul – persoana juridica trebuie sa de?ina Certificat de autorizare clasa III, iar persoanele fizice categoria de autorizare A sau B, emis de A.N.C.P.I. sau O.C.P.I., conform anexei nr.8 a Ordinului MAI - ANCPPI nr.107/2010, valabil la data prezentarii, iar în cazul ofertantilor straini se vor prezenta documente echivalente (traduceri autorizate în limba româna) emise în tara de rezidenta.”, valabil la momentul prezentarii. Modalitatea de îndeplinire

Corespondent DUAE – Partea IV – Criterii de selectie – A- Capacitatea de a corespunde cerintelor, rubrica: Pentru contractele de achizi?ie de servicii: este necesara o anumita autoriza?ie, conform Notificarii ANAP nr.240/2016 .

Se va completa DUAE, urmand ca documentele justificative, care probeaza cele asumate prin DUAE, sa fie prezentate la solicitarea entitatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Pentru furnizarea informa?iilor aferente autoriza?iei speciale, Operatorul Economic completeaza în DUAE (raspuns), utilizând formatul pus la dispozi?ie de Autoritatea Contractanta, în câmpul "Va rugam sa le descrie?i" cel pu?in:

I. informa?ii privind autoriza?ia speciala corespunzatoare în vederea îndeplinirii cerin?ei minime.

II. informa?ii despre documentele care urmeaza sa fie prezentate ca probe pentru demonstrarea de?inerii de catre operatorul economic a autoriza?iei speciale solicitate.

Documente justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin DUAE sunt urmatoarele:

1) Certificat de autorizare clasa III, iar persoanele fizice categoria de autorizare A sau B, emis de A.N.C.P.I. sau O.C.P.I., conform anexei nr.8 a Ordinului MAI - ANCPPI nr.107/2010, valabil la data prezentarii.

În cazul unui grup de operatori economici care depun oferta comuna, aceasta cerinta este considerata îndeplinita individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care s-a angajat în acordul de asociere ca o va îndeplini, daca partea respectiva necesita aceasta certificare.

Modalitate de îndeplinire pt ofertantii straini:

-în cazul ofertantilor straini se vor prezenta documente echivalente emise de autorita?i competente din ?ara în care Operatorul Economic este stabilit, valabile la momentul prezentarii.

- alte dovezi pe care le poate prezenta Operatorul Economic, în conformitate cu legisla?ia ?arii în care este stabilit.

În cazul în care, din orice motive, documentele justificative solicitate nu sunt în limba procedurii specificata în Sec?iunea IV.3.9) a Fi?ei de Date a Achizi?iei, operatorii economici trebuie sa prezinte, o traducere autorizata a respectivelor documente în limba romana.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

III.2.3) Capacitatea tehnica

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Cerinta nr. 1

Experienta similara:

Prezentarea unei liste a principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor si a beneficiarilor publici sau privati, la nivelul unuia sau mai multor contracte, servicii cadastrale similare sau superioare din punctul de vedere al complexitatii si/sau utilitatii cu cele dorite a se achizitiona.

Modalitatea de îndeplinire

Completare DUAE conform Notificarii ANAP nr.240/2016.

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire, cu informatiile

aferele situatiilor lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Documentele justificative , care probeaza îndeplinirea celor asumate prin DUAE referitor la experienta similara, pot fi:

certIFICATE/documente emise sau contrasemnate de o autoritate contractanta ori de catre clientul privat beneficiar.

Certificatele/ documentele care confirma prestarea unor servicii similare cu cele supuse achizitiei se prezinta în copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

Cerinta nr. 2

Informatii privind asocierea (daca este cazul), conform art. 66. din Legea privind achizitiile sectoriale nr.99/2016.

Modalitatea de indeplinire

Modalitatea de indeplinire

Se va completa si prezenta DUAE de catre fiecare operator economic membru al asocierii.

Odata cu DUAE pana la data limita de depunere a ofertelor se va prezenta si acordul de asociere (Formular 10 din sectiunea Formulare), conform Notificare nr. 256/08.12.2016 ANAP.

La solicitarea entitatii contractante, doar ofertantul clasat pe

Locul I in clasamentul intermediar întocmit la finalizarea

evaluarii ofertelor vor prezenta documente justificative ale asocia?ilor care probeaza îndeplinirea cerin?ei privind capacitatea tehnica ?i

profesionala

Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa isi legalizeze din punct de vedere formal asocierea. Asocierea va fi legalizata numai in cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare.

Criteriile referitoare la capacitatea de exercitare a activitatii profesionale si/sau capacitatea tehnica si profesionala la care sa solicitat prezentarea unor autorizatii specifice se considera indeplinite in cazul operatorilor economici ce participa in comun la procedura de atribuire, daca ecstia demonstreaza ca dispun de respectivele resurse autorizate si/sau daca unul dintre membrii asocierii detine autorizatia solicitata, dupa caz, cu conditia ca respectivul membru sa execute partea din contract pentru care este solicitata autorizatia respectiva. (art. 58 alin. (1) din HG nr. 394/2016)

Cerinta nr. 3

Informatii privind tertul/ tertii sustinatori, în conformitate cu art.196, alin.(3) din Legea 99/2016.

Modalitatea de indeplinire

Modalitatea de indeplinire

Completare DUAE conform Notificarii ANAP nr.240/2016.Ofertantii trebuie sa prezinte odata cu DUAE si angajamentul

tertului sustinator (impreama cu documente anexe la angajament, transmise

acestora de catre tert/tertii sustinatori, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora),urmand ca documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamente/acorduri sa fie

solicitate de catre entitatea contractanta doar ofertantului ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

În cazul în care operatorul economic îsi demonstreaza capacitatea tehnica si/sau profesionala invocând si sustinerea acordata, de catre unul sau mai multi terti, atunci operatorul economic are obligatia de a dovedi entitatii contractante ca a luat toate masurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/tertilor.

Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tert/tertii sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator(i) va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

În cazul în care sustinerea tertului/tertilor vizeaza resurse netransferabile, angajamentul asigura entitatii contractante îndeplinirea obligatiilor asumate prin acesta, în situatia în care contractantul întâmpina dificultati pe parcursul derularii contractului.

Cerinta nr. 4

- Informatii privind subcontractantii (daca este cazul).

Modalitatea de indeplinire

Modalitatea de indeplinire

Ofertantii includ informatiile cu privire la subcontractanti în DUAE.

Se va completa si prezenta DUAE de catre fiecare dintre respectivii subcontractanti, completat si semnat în mod corespunzator de catre fiecare dintre acestia. Odata cu DUAE pana la data limita de depunere a ofertelor se va prezenta si acordul de subcontractare (Formular 8 din sectiunea Formulare) conf. Notificare nr.256/08.12.2016 ANAP.

Operatorul economic clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerin?elor de calificare prin subcontractan?i prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea entitatii contractante.

Daca este aplicabil, ofertantii includ informatiile cu privire la subcontractanti in DUAE avand obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze, precum si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi. Subcontractantul raspunde pentru executarea unei parti din contractul de achizitie publica sau pentru executarea defectuoasa a acestuia, numai in fata contractantului. Daca un ofertant subcontracteaza o parte/parti din contract si este declarat castigator al procedurii de atribuire, va depune la incheierea contractului cu entitatea contractanta, contractul original, incheiat intre ofertant si subcontractant, care se constituie anexa la contractul de achizitie publica (art. 232, alin. (5) din Legea 99/2016).

Introducerea unor noi subcontractanti dupa atribuire contractului se poate face numai cu acordul entitatii contractante si cu conditia ca schimbarea acestora sa nu reprezinte o modificare substantiala a contractului sectorial, in conditiile art. 235-241 din Legea nr. 99/2016.

Nota: In cazul in care ofertantul/candidatul sau operatorii economici care participa in comun la procedura de atribuire subcontracteaza o parte din contractul sectorial care urmeaza sa fie atribuit, criteriile referitoare la capacitatea de exercitare a activitatii profesionale si/sau capacitatea tehnica si profesionala la care s-a solicitat prezentarea unor autorizatii specifice, se considera indeplinita daca subcontractantul nominalizat detine autorizatia solicitata prin documentatia de atribuire, cu conditia ca aceasta sa execute partea din contract pentru care este solicitata autorizatia respectiva. (art. 58, alin. (2) din HG nr. 394/2016)

Cerinta nr. 5

Informatii cu privire la utilajele, instalatiile si echipamentele tehnice la dispozitia operatorului economic pentru indeplinirea contractului;

Ofertantul va dispune de utilaje, instalatii, echipamente tehnice, necesare pentru indeplinirea contractului.

Modalitatea de indeplinire

Modalitatea de indeplinire

Correspondent DUAE – Partea IV – Criterii de selectie – C Capacitatea tehnica si profesionala .

Se va completa initial DUAE ca prima dovada a neincadrarii in situatiile de excludere si a indeplinirii cerintelor de capacitate.

Ofertantii vor declara la nivelul DUAE utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice, necesare necesare de care dispune pentru indeplinirea contractului, urmand ca documentele justificative sa fie prezentate la solicitarea entitatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe locul I dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin DUAE pot fi:

documente ce atesta detinerea (dotarea proprie/închirierea sau alte forme de punere la dispozitie) a echipamentelor tehnice folosite in realizarea contractului (conform Anexei 8 a Ordinului MAIANCP I nr. 107/2010- Conditii minime de autorizare).

Cerinta nr. 1

Ofertantii vor face dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent,

pentru domeniul in care se incadreaza activitatile principale ce fac obiectul contractului,

Modalitatea de indeplinire

Modalitatea de indeplinire

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire, cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin DUAE pot fi: certificate, valabile la momentul prezentarii, emise de organisme de certificare acreditate, pentru domeniul in care se incadreaza activitatea principala ce face obiectul contractului, sau prezentarea altor probe/dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii.

Ofertantul poate prezenta si certificate echivalente emise de organisme stabilite în alte state ale UE care atesta

implementarea acestui sistem.

Ofertantii straini vor prezenta documentul in traducere autorizata in limba romana.

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) TIPUL PROCEDURII

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de entitatea contractanta

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

Nu

IV.3.3) Conditii de obtinere a caietului de sarcini si a documentatiei suplimentare (cu exceptia unui SAD)

Termenul limita pentru depunerea cererilor de documente sau pentru acces la documente: 16.04.2018 16:00

Documente de plata: NU

IV.3.4) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

30.04.2018 16:00

IV.3.5) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta sau cererea de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta de pret: RON

IV.3.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

90 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.3.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data (reprezinta data limita de evaluare a ofertelor): 30.07.2018 18:00

Locul: In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor: nu

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

VI.2) CONTRACTUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE

Nu

Tip de finantare: Alte fonduri

VI.3) ALTE INFORMATII

VI.3) ALTE INFORMATII (dupa caz) 1) Până la data limita de depunere a ofertelor, pentru demonstrarea îndeplinirii cerintelor de calificare, operatorii economici vor depune în SEAP, doar formularul DUAE, completat la adresa de internet dedicat <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter> si <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter>. 2) În conformitate cu prevederile art. 202 din Legea nr. 99/2016, daca este cazul, DUAE va include informatiile solicitate cu privire la tertul sustinator si/sau cu privire la subcontractanti. 3) Toate documentele care fac parte din oferta vor purta in mod obligatoriu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare, acreditat în conditiile legii. 4) Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace

electronice. 5) Raspunsurile la solicitarile de clarificari se vor posta in termen legal la rubrica de "Documentatii, clarificari si decizii" a anuntului de participare publicat pe site –ul www.e-licitatie.ro. 6) Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea "Intrebari". Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Intrebari"), integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica. 7) În cazul în care, din orice motive, documentele justificative solicitate nu sunt în limba procedurii specificata în Sec?iunea IV.3.6 a Fi?ei de Date a Achizi?iei, operatorii economici trebuie sa prezinte, entitatii contractante, versiunea tradusa a respectivelor documente în limba procedurii a?a cum este aceasta specificata în Sec?iunea IV.3.6 a Fi?ei de Date a Achizi?iei. 8). În cazul în care doua sau mai multe oferte admisibile sunt clasate pe primul loc cu preturi egale, entitatea contractanta va solicita clarificari prin intermediul SEAP, în vederea departajarii acestora, respectiv, încarcarea electronica de catre operatorii economici, de documente care contin preturi noi.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organism competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 030084 , Romania , Tel. +40 213104641 , Email: office@cnscl.ro , Fax: +40 213104642 / +40 218900745 , Adresa internet (URL): <http://www.cnscl.ro>

Organism competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute in Legea 101/2016.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Oficiul Juridic din cadrul Sucursalei Regionale CF Brasov

Adresa postala: str. Politehnicii, nr.1 , Localitatea: Brasov , Cod postal: 50024 , Romania , Tel. +40 268474506 , Fax: +40 268474506

VI.5) DATA EXPEDIERII PREZENTULUI ANUNT

26.03.2018 13:06

[Inapoi](#)

[Detalii procedura](#)

[Procese verbale / Declaratii](#)

[Documentatie, clarificari si decizii](#)