

Operatorii economici inregistrati au posibilitatea de a selecta invitatie in vederea primirii de notificari privind evenimentele acestei proceduri de achizitie publica.

Planuri anuale de achizitii publice

An	Denumire plan	Denumire detaliu plan
----	---------------	-----------------------

Detaliu invitatie de participare / anunt de participare simplificat

Tip legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

Autoritate contractanta: Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA

Numar invitatie / anunt: 419938 / 14.12.2017

Denumire contract: Sisteme PC

Stare procedura: In Desfasurare

SECTIUNEA 1: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DESCRIERE

I.1.1) Sediul social

Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA

Cod fiscal: RO 11054529, **Adresa:** str. Dinicu Golescu nr. 38, sector 1, Bucuresti, **Telefon:** +40 372843299, **Fax:** +40 213192432

I.1.2) Adresa la care se transmit ofertele:

SRCF Brasov, str. Politehnicii, nr.1, Brasov, Romania, cod postal: 500024, telefon:+40 268410709, fax:+40 268410709, persoana de contact:Iulian Stanescu

I.1.3) Adresa (locul) de deschidere a ofertelor:

In SEAP

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA

I.2.1) Tip Autoritate Sectorial: Da

I.2.2) Tip Activitate: Servicii feroviare

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumire contract:

Sisteme PC

II.1.2) Tip contract: Furnizare

II.1.3) Modalitatea de atribuire: Un contract de achizitii publice

II.1.5) Obiectul contractului:

Sisteme PC cu sisteme de operare licentiate si Microsoft Office licentiat - 100 buc. (80 buc. Sisteme PC cu monitor si software si 20 buc. Sisteme PC cu softwear), descrierea detaliata a produselor se regaseste in caietul de sarcini nr.730/1/165/25.10.2017.

II.1.6) CPV: 30213300-8 - Computer de birou (Rev.2)

II.1.7) Impartire pe loturi: Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI / ACORDULUI CADRU

II.2.1) Valoare estimata: 350,000 RON

SECTIUNEA III: CRITERII DE CALIFICARE / ALTE CONDITII

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Conditii suplimentare, garantie de participare

Conditii suplimentare	
Denumire	Descriere
Garantie de participare	Garantia de participare se constituie prin virament bancar în contul entitatii contractante (CNCF « CFR » SA Bucuresti Sucursala Regionala CF Brasov, CUI 15509275) nr. RO92 BPOS 0800 2606 941R OL01 deschis la BANC POST SUCURSALA BRASOV sau printr-un instrument de garantare emis în cond legii de o soc bancara ori de o soc de asigurari, în cuantum de 3.500 lei si pt perioada de cel putin 90 de zile de la data limita de depunere a ofertelor. În cazul în care valoarea garantiei de participare este mai mica de 5000 lei, garantia de participare se poate constitui si prin depunerea la caseria entit contractante a unei sume în numerar, cf art.42, alin.(6) HG nr. 394/2016. Pt o evaluare si raportare unitara ale cuantumului aferent garantiei de participare, echivalenta pt o garantie de participare depusa în alta moneda decât lei se face la cursul publicat de Banca Nationala a României (www.bnr.ro) din data publicarii anuntului de participare pentru prezenta procedura. Garantia de participare trebuie sa fie irevocabila. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei se va executa neconditionat. Indiferent de forma de constituire, dovada constituirii garantiei de participare se va transmite in SEAP, scanata in format electronic, semnata cu semnatura electronica extinsa pana cel mai tarziu la data si ora limita de depunere a ofertelor. Entitatea contractanta are obligatia de a retine garantia pentru participare cf art.43, alin.(1) din HG 394/2016. Garantia pentru participare se va returna de catre entitatea contractanta cf art. 44 din HG 394/2016. O oferta care nu este însoțita de dovada constituirii garanției de

participare conform instrucțiunilor, va fi respinsă de către Entitățile Contractante la momentul accesării ofertelor în SEAP după expirarea termenului de transmitere a Ofertelor.

Garantia de bună execuție va fi de 5% din prețul contractului sectorial, fără TVA. În cazul în care, pe parcursul executării contractului sectorial se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului. - de regulă, garanția de bună execuție se constituie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract. Garanția trebuie să fie irevocabilă. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă faptul că plata garanției se va executa necondiționat. - dacă părțile convin, garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. Contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant în contul disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5 % din prețul contractului, fără TVA. Garanția de bună execuție se va constitui în perioada de valabilitate a ofertei în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului sectorial, cf. art. 45, alin. (3) HG nr. 394/2016. Entitatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție cf. art. 47 HG nr. 394/2016. Entitatea contractantă va elibera/restitui garanția de bună execuție cf. art. 48 alin. (1) HG nr. 394/2016.

Garantie de buna executie

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Criterii de calificare

Criterii de calificare

Denumire

Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

Descriere: Cerința nr. 1 Operatorul economic (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 177 din Legea nr. 99/2016, la art. 178 alin (1) și (2) din Legea nr. 99/2016, și art. 180 alin (1) din Legea nr. 99/2016 Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii Corespondent DUAE – Partea III – Motive de excludere – A, B, C. Ofertantul unic / Ofertantul asociat / Subcontractantul / Tertul sustinator va completa DUAE, cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor Cerința nr. 2 Operatorul economic (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 73 din Legea nr. 99/2016. Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii Ofertantul unic / Ofertantul asociat / Subcontractantul / Tertul sustinator va completa DUAE, cu informațiile aferente situației lor conform Notificării ANAP nr. 240/2016 și odată cu DUAE va fi depusă o declarație conform art. 73 din Legea nr. 99/2016 (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator). Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Sunt considerate persoane ce dețin funcție de decizie (referitor la modul de analiză și evaluare al ofertelor/candidaturilor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire) în cadrul CNCF „CFR” SA București - Sucursala Regională CF Brașov următorii: Pinteș Ioan Director – Sucursala Regională CF Brașov Neag Cristina Director Adjunct Economic Voinea Gabriella Șef Divizie Investiții Moritz Adam Șef UMP Petrea Iulian ec. Saerv. BVFPR Curta Tiberiu Șef Serv. PVTP Barbu Ion ing. UMP Siceanu Nicolae Șef Serv. BVFPR Ilas Florin Șef Birou Contractare - Serviciu Comercial Petrescu Alina Ec. – Serviciu Economic Odoroaga Mioara Șef Serviciu I – Economic-Serviciul B.A.I. Florescu Diana Ec. – Sector Economic Pirvu Monica Ec. - Serviciu B.A.I Mița Adriana Șef SAP Dospinescu Daniela ing. SAP Costiuc Marcel Ec. -SAP Draghici Oana Cristina Ec. -SAP Frosin Tatiana Șef Oficiu-Oficiul Juridic Sofron Elisabeta Consilier Juridic I-Oficiul Juridic Dumitrascu Claudia Consilier Juridic I-Oficiul Juridic Gall Iulia Consilier Juridic I-Oficiul Juridic Preda Eduard Consilier Juridic I-Oficiul Juridic Ciobotariu Amalia Consilier Juridic -Oficiul Juridic NOTA referitor la cerințele din secțiunea III.2.1.a): documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe Locul I, în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi: 1. Certificate constatatoare privind LIPSA DATORIILOR RESTANTE LA MOMENTUL PREZENTĂRII ACESTORA, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul consolidat (buget local, buget de stat). Operatorul economic nu este exclus din procedură dacă se află întruna din situațiile prevăzute la art. 179 alin 2 din Legea 99/2016: - atunci când cuantumul impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate și restante, îndeplinește una din următoarele condiții: a) este mai mică de 4.000 lei; b) este mai mare de 4.000 lei și mai mică de 5% din totalul impozitelor, taxelor și contribuțiilor datorate de operatorul economic la cea mai recentă dată scadentă a acestora. 2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv. 3. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale. 4. Alte documente edificatoare după caz. 5. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate situațiile cuprinse la art. 177, art. 178 și art. 180, din Legea 99/2016, se acceptă orice document considerat edificator emis de autorități competente din țara respectivă; În cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, în copie certificată "conform cu originalul", semnată și stampilată de reprezentantul legal, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. 6. Declarație conform art. 73 din Legea nr. 99/2016 (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator) care va fi depusă de toți participanții odată cu depunerea DUAE – Formular 12 B1 din secțiunea Formulare. 7. Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/tert sustinator/subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă. 8. Se vor depune,

odata cu DUAE, daca este cazul, urmatoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, a acordului de subcontractare si/sau a acordului de asociere. Cerinta nr. 1 Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii Corespondent DUAE – Partea IV – Criterii de selectie – A- Capacitatea de a corespunde cerintelor. Completare DUAE conform Notificarii ANAP nr.240/2016. Ofertantul unic / Ofertantul asociat / Subcontractantul / Tertul sustinator va completa DUAE, cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin DUAE sunt: - Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Municipiului Bucuresti/ teritorial din care sa rezulte ca activitatea principala/secundara pe care o desfasoara conform codificarii CAEN corespunde obiectului contractului. Informatiile din certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la momentul prezentarii. Nota 1: Operatorii economici straini pot prezenta documente echivalente care sa dovedeasca o forma de înregistrare ca persoana juridica, în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este rezident ce vor fi prezentate în traduceri autorizate în limba româna. Nota 2: In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza. Nota 3: In cazul in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unor terti sau in situatia in care subcontracteaza parti din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator si pentru tertii sustinatori/subcontractantii declarati in DUAE. Nota 4: Pentru subcontractantii declarati in DUAE, obiectul de activitate in scris in Certificatul Constatator va fi in concordanta cu partea din contract pe care acestia o vor realiza.

Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Descriere: Lista principalelor livrari de produse efectuate in ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor si a beneficiarilor publici sau privati.,Informatii privind subcontractantii (daca este cazul),,Informatii Tert sustinator (daca este cazul). Pentru informatii suplimentare privind modalitatea de indeplinire a nivel(urilor) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate consultati fisa de date

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii Cerere de oferta / Procedura simplificata - Intr-o singura etapa

IV.1.2) Modalitate de desfasurare: Procedura online

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criteriu de atribuire: Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza licitatie electronica: Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Modul de obtinere a documentatiei de atribuire:
S.E.A.P.

IV.3.2) Limba de redactare a ofertei: Romana

IV.3.3) Moneda in care se transmite oferta de pret: RON

IV.3.4) Data limita de depunere a ofertelor: 05.01.2018 15:00

IV.3.5) Data si ora deschiderii ofertelor: -

IV.3.6) Data limita de valabilitate a ofertei: 90 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) MOD DE FINANTARE

VI.1.1) Contractul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare: Nu

VI.1.2) Tip de finantare: Alte fonduri

Data expedierii prezentei invitatii / anunt: 14.12.2017 17:01

[Inapoi](#)

[Detalii procedura](#)