

Operatorii economici inregistrati au posibilitatea de a selecta anuntul in vederea primirii de notificari privind evenimentele acestei proceduri de achizitie publica.

Anuntul corespunde unei proceduri de licitatie deschisa sau restransa care se va desfasura prin mijloace electronice

Detalii procedura

Autoritate contractanta: METROREX S.A.

Numar anunt: 181100 / 05.12.2017

Denumire contract: "Consultanta, asistenta juridica si reprezentare în fata instantelor judecatoresti de orice grad si a oricaror institutii în vederea dobândirii prin expropriere/transfer a imobilelor necesare realizarii obiectivului de investitii: Legatura retelei de metrou cu Aeroportul International Henri Coanda – Otopeni (Magistrala 6. 1 Mai – Otopeni)".

Stare procedura: In desfasurare

Moneda in care se transmite oferta de pret: RON

Planuri anuale de achizitii publice

An	Denumire plan	Denumire detaliu plan
----	---------------	-----------------------

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIREA, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT:

METROREX S.A.

Adresa postala: B-DUL DINICU GOLESCU NR. 38, SECTOR 1 , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 010873 , Romania , Punct(e) de contact: Biroul Achizitii Produse si Servicii Fonduri Nerambursabile , Tel. +40 0213193601/ 5467/ 5571 , In atentia: ing.Constantin Mustatea – Director Investitii si Achizitii Publice , Email: romulus.bratu@metrorex.ro , Fax: +40 0213125149 , Adresa internet (URL): www.metrorex.ro , Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

ADRESA DE LA CARE SE POT OBTINE INFORMATII SUPLIMENTARE:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

CAIETUL DE SARCINI SI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PENTRU DIALOGUL COMPETITIV SI SISTEMUL DE ACHIZITIE DINAMIC) POT FI OBTINUTE LA:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

OFERTELE SAU SOLICITARILE DE PARTICIPARE TREBUIE TRANSMISE LA:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Întreprindere publica sub autoritatea Ministerului Transporturilor

Activitate (activitati)

- Servicii feroviare, de tramvai sau de autobuz

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului de entitatea contractanta

"Consultanta, asistenta juridica si reprezentare în fata instantelor judecatoresti de orice grad si a oricaror institutii în vederea dobândirii prin expropriere/transfer a imobilelor necesare realizarii obiectivului de investitii: Legatura retelei de metrou cu Aeroportul International Henri Coanda – Otopeni (Magistrala 6. 1 Mai – Otopeni)".

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

16 - Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

Locul principal de prestare: Bucuresti

Codul NUTS: RO321 - Bucuresti

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.4) Informatii privind acordul-cadru

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Consultanta, asistenta juridica si reprezentare în fata instantelor judecatoresti de orice grad si a oricaror institutii în vederea dobândirii prin expropriere/transfer a imobilelor necesare realizarii obiectivului de investitii: Legatura retelei de metrou cu Aeroportul International Henri Coanda – Otopeni (Magistrala 6. 1 Mai – Otopeni)" Activitatile în cadrul contractului, asa cum au fost stabilite prin caietul de sarcini, vor fi realizate în 4 etape, astfel:

- Etapa I - de la declansarea procedurii de expropriere pâna la notificarea proprietarilor;

- Etapa II - de la notificarea proprietarilor pâna la întabularea dreptului de proprietate;

- Etapa III - transferul catre UAT-uri a imobilelor care nu mai sunt necesare dupa finalizarea lucrarilor;

- Etapa IV - reprezentarea expropriatorului în fata instantelor de toate gradele, în toate litigiile formulate de catre persoanele

expropriate, ca urmare a parcurgerii de catre Prestator a tuturor etapelor anterioare, cu caracter contencios sau necontencios, pâna la solutionarea definitiva si irevocabila a cauzelor.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

79419000-4 - Servicii de consultanta in domeniul evaluarii (Rev.2)

71322000-1 - Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

71351810-4 - Servicii de topografie (Rev.2)

71354300-7 - Servicii de cadastru (Rev.2)

79110000-8 - Servicii de consultanta si de reprezentare juridica (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Da

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

O detaliere privind serviciile care vor face obiectul contractului este prezentata în Caietul de sarcini – Sectiunea II.

Valoarea estimata fara TVA: 2,079,000 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

48 luni incepand de la data atribuirii contractului

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDIITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garantii solicitate

Cuantumul garantiei de participare este de 20.000 lei . 1.Echivalenta pentru garantia de participare depusa în euro sau în alta valuta, se va face la cursul comunicat de BNR cu 5 zile anterior datei limita de depunere a ofertelor. 2.Garantia pentru participare se poate constitui prin virament bancar în contul RO87BPOS70402775727RON02 deschis la BANC POST - PALAT CFR, sau printr-un instrument de garantare emis în conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, care prevede în mod expres ca plata garantiei se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a achizitorului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa ofertantului, respectiv atunci când ofertantul se afla în oricare din situatiile: a)îsi retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia; b)oferta sa fiind stabilita câstigatoare, nu constituie garantia de buna executie în termenul prevazut la art. 45 alin. 3 din H.G. nr. 394/2016; c)oferta sa fiind stabilita câstigatoare, refuza sa semneze contractul sectorial în perioada de valabilitate a ofertei. 3.Garantia de participare trebuie sa fie irevocabila. 4.Perioada de valabilitate a garantiei pentru participare va fi cel putin egala cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 120 zile de la data limita pentru primirea ofertelor. 5.În cazul unei asocieri, instrumentul de garantare trebuie sa nominalizeze toti membrii asocierii. 6.Daca instrumentul de garantare este emis în alta limba, acesta va fi însoțit de o traducere autorizata/legalizata în limba româna. 1. Ofertantul invitat de catre achizitor sa încheie contractul are obligatia de a constitui garantia de buna executie a carei valoare va fi de 6 % din pretul fara TVA al contractului în termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului. 2. Garantia de buna executie a contractului se constituie în una din formele prevazute la art. 46 din H.G. nr. 394/2016 si se prezinta în original.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Sursa de finantare este asigurata de la bugetul de stat si din fonduri externe nerambursabile aferente POIM.

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 67, alin. 2 din Legea nr. 99/2016.

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.2) CONDIITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Cerinta: Declaratie privind neîncadrarea în situatiile de excludere prevazute la art. 177, 178 alin. (1) si (2) si art. 180 alin. (1), din Legea nr. 99/2016 si Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 73 din Legea nr. 99/2016, conform formularului prezentat în sectiunea III- Formulare.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintelor: se completeaza DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire, cu informatiile aferente situatiei acestora. Aceste documente vor fi completate de fiecare Ofertant / Ofertant asociat / Tert sustinator / Subcontractanti propusi.

La solicitarea autoritatii contractante, documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate obligatoriu de catre ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire.

Documente justificative pentru demonstrarea faptului ca ofertantul nu se încadreaza în una din situatiile prevazute la articolele mai sus mentionate, pot fi:

a) certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii acestora. Ofertantii persoane juridice straine vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara în care acestia sunt rezidenti, prin care sa dovedeasca îndeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor / taxelor / contributiilor catre bugetul de stat si bugetul local, în

conformitate cu legislatia din tara de rezidenta.

b) cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului / actul constitutiv.

c) dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 179 ali. (2), art. 180 alin (2) si art. 184 din Legea 99/2016.

d) în scopul efectuării verificarilor prevazute la art. 71, art. 72 si art. 73 din Legea 99/2016 se va prezenta declaratie pe proprie raspundere privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 73 litera d) si e) din Legea 99/2016, conform modelului prezentat în Sectiunea Formulare.

e) alte documente edificatoare, dupa caz.

În cazul în care în tara de origine sau în tara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevazute la lit. a) si b) sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 177, 178, 180, se va accepta o declaratie pe propria raspundere a ofertantului sau, în cazul în care în tara respectiva nu exista prevederi legale privind declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data în fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente în acest sens.

În cazul persoanelor juridice straine, documentele vor fi însoțite de o traducere legalizata / autorizata în limba româna.

Orice operator economic aflat în oricare dintre situatiile prevazute la art. 177, 178, 180 din Legea 99/2016, care atrag excluderea din procedura de atribuire poate furniza dovezi, în sensul prevederilor alin. (3) al art. 184 din Legea 99/2016, care sa arate ca masurile luate de acesta sunt suficiente pentru a-si demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere, cu aplicarea corespunzatoare a prevederilor alin. (4) si (5) ale aceluiasi articol.

Ofertantii pot ridica certificatele si pot obtine informatii cu privire la impozite si taxe catre bugetul de stat consolidat / bugetul local de la Agentia Nationala de Administrare Fiscala – Directia Generala a Finantelor Publice si respectiv de la Primariile de care apartin.

Persoanele care detin functii de decizie la nivelul METROREX S.A. în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire, care aproba, semneaza documente emise în legatura cu procedura în cauza sunt:

1. Director General - ing. Marin Aldea

2. Director Investitii si Achizitii Publice - ing. Constantin Mustatea

3. Director Tehnic si Tehnologia Informatiei - ing. Constantin Marius Rudnitchi

4. Director Economic - ec. Angela Leanca

5. Director Strategie, Planificare, Resurse - ing. Ion Constantinescu

6. Director Exploatare - ing. Liviu Dinu

7. Director Infrastructura - ing. Gabriel Daniel Mocanu

8. Sef Serviciu Implementare Proiecte Investitii - ing. Denis Gabriel Panait

9. Sef Serviciu Programe, Documentatii Tehnice - ing. Ion Ion

10. Sef Serviciu Achizitii Publice Fonduri Nerambursabile - ec. Lenuta Popa

11. Sef Birou Achizitii Produse si Servicii F.N. - ing. Romulus Aurelian Bratu

12. Sef Birou Contractare - cons. jr. Valentina Icleanu

13. Sef Proiect M6 - ing. Roxana Divlan

14. Compartiment Consultanta si Avizare Juridica IAP - cons. jr. Eduard Safciu

15. Birou Achizitii Produse si Servicii FN - exp. A.P. Dorina Mihaela Craciun

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit si are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Pentru îndeplinirea cerintei privind înregistrarea, operatorii economici participanti vor completa DUAE cu informatiile aferente situatiei acestora (cerinta se aplica inclusiv pentru subcontractanti si/sau terti sustinatori, care vor completa informatiile aferente situatiei lor la nivelul unui DUAE distinct). La solicitarea autoritatii contractante, documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate obligatoriu de catre ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE pot fi:

- Pentru persoane juridice române – Se solicita prezentarea Certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Bucuresti sau Tribunalul teritorial din care sa rezulte cel puțin informatiile legate de structura actionarilor, reprezentantii legali, obiectul de activitate principal si obiectele de activitate secundare autorizate, situatia juridica a societatii, etc.
- Pentru persoane juridice straine – Se solicita documente care dovedesc o forma de înregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, din care sa rezulte abilitarea persoanei juridice/fizice straine de a realiza activitatile care fac obiectul prezentului contract, în conformitate cu legislatia din tara de origine/tara în care operatorul economic este stabilit.

Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizata a acestora în limba româna.

Nota:

1. Documentele prezentate trebuie sa mentioneze: datele de identificare, actionarii / asociatii, organele de conducere, administratorii, cotele de participare. Informatiile cuprinse în Certificatul Constatator trebuie sa fie reale / actuale la momentul prezentarii acestuia.

2. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente pentru partea din contract pe care o îndeplineste.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Ofertantii vor demonstra o cifra de afaceri anuala de minim 1.500.000 lei, fara T.V.A., pentru ultimele 3 exercitii financiare disponibile (2014, 2015, 2016).

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerintei minime, ofertantii vor prezenta orice documente edificatoare care sa confirme cifra de afaceri anuala totala prin prezentarea, dupa caz, a unora sau mai multora dintre urmatoarele documente: declaratii sau extrase bancare, prezentarea situatiilor financiare sau a extraselor din situatiile financiare, declaratie privind cifra de afaceri pentru ultimele 3 exercitii financiare disponibile (2014, 2015, 2016).

Modalitatea de indeplinire

Pentru îndeplinirea cerintei privind situatia economico-financiara, operatorii economici participanti vor completa DUAE cu informatiile aferente situatiei acestora. La solicitarea autoritatii contractante, documentele justificative care probeaza

Îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate obligatoriu de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.

Valorile vor fi exprimate în lei, la cursul leu/euro mediu comunicat de BNR pentru anul respectiv, după cum urmează: Anul 2014: 1 euro = 4,446 lei, Anul 2015: 1 euro = 4,4450 lei, Anul 2016: 1 euro = 4,4908 lei. Pentru alte monede decât Euro, mai întâi se face conversia în Euro, utilizându-se cursurile medii pentru anii respectivi, comunicate de Banca Centrală Europeană (publicate pe site-ul <http://www.ecb.europa.eu>), apoi se va face conversia Euro – Lei, conform indicațiilor de mai sus. Ofertanții rezidenți în România vor prezenta traduceri autorizate / legalizate ale documentelor prezentate în susținerea îndeplinirii cerinței minime.

În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte documentele privind situația economico-financiară, cerința minimă se va considera îndeplinită în mod cumulativ

Capacitatea economico-financiară a unui ofertant sau a unui grup de ofertanți, poate fi susținută de o terță persoană, fizică sau juridică, indiferent de relațiile juridice existente între aceasta și ofertant. În acest caz, ofertantul are obligația de a dovedi că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând în acest sens un angajament ferm al tertului/terților susținător / susținători, în sensul art. 196 alin. (3) din Legea nr. 99/2016 și art. 55 din H.G. nr. 394/2016.

Angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie să se constituie ca instrument juridic care să asigure dreptul autorității contractante de a solicita în mod legitim, îndeplinirea anumitor obligații de către persoana susținătoare, autoritatea contractantă având posibilitatea de acțiune directă împotriva susținătorului în cazul în care se produc prejudicii ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Persoana care asigură susținerea nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute de art. 73 alin. (d), art. 177, art. 178 și art. 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea de îndeplinire

În DUAE completat de ofertant se vor include informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, la care se atasează DUAE și angajamentul ferm al tertului susținător / angajamentele ferme ale terților susținători din care trebuie să rezulte modul efectiv în care tertul/terții susținători vor asigura îndeplinirea angajamentului.

Prin angajamentul ferm, tertul/terții confirmă faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va /vor interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin indicarea resurselor financiare pe care le va/vor pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va/vor realiza acest lucru).

Conform prevederilor art. 198 din Legea nr. 99/2016, prin angajamentul ferm, tertul/terții se va/vor angaja ca va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică.

Răspunderea solidară a tertului/terților susținător /susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

Entitatea contractantă respinge tertul susținător propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicita ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt tert, cu respectarea principiului tratamentului egal.

La solicitarea entității contractante, doar ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta documente justificative care probează îndeplinirea cerinței privind capacitatea economică și financiară

III.2.3) Capacitatea tehnică

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

1) Declarație privind experiența similară - ofertanții vor face dovada că în ultimii 3 ani au prestat servicii similare celor care fac obiectul prezentei procedurii de achiziție, respectiv servicii cadastrale și de reprezentare în fața instanțelor judecătorești prestate în vederea dobândirii prin expropriere și/sau transfer a terenurilor și/sau imobilelor. Serviciile similare prestate în ultimii 3 ani trebuie să aibă o valoare / valoare cumulată de cel puțin 700.000 lei, la nivelul unui contract sau mai multe contracte.

Documentele justificative pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime privind experiența similară:

- certificate / documente (ex.: recomandări / procese verbale / documente constatatoare etc.) emise sau contrasemnate de beneficiarii contractelor, din care să rezulte îndeplinirea cerinței minime privind experiența similară.

Documentele vor cuprinde informații care să permită verificarea îndeplinirii cerințelor minime privind experiența similară, respectiv: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, obiectul contractului, valoarea acestuia, perioada de derulare, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, activitățile realizate în contract (detaliat pentru a permite verificarea îndeplinirii cerinței solicitate privind serviciile similare), ponderea realizată în cadrul contractului, calitatea în cadrul contractului respectiv (contractant unic / asociat / subcontractant), modul în care au fost îndeplinite obligațiile contractuale etc.

Modalitatea de îndeplinire

Pentru îndeplinirea cerinței privind experiența similară, operatorii economici participanți vor completa DUAE cu informațiile aferente situației acestora. În acest sens, la nivelul DUAE vor fi precizate informații privind: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, obiectul contractului, valoarea acestuia, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, activitățile realizate în contract (detaliat pentru a permite verificarea îndeplinirii cerinței solicitate privind serviciile similare), ponderea realizată în cadrul contractului, calitatea în cadrul contractului respectiv (contractant unic / asociat / subcontractant) etc. La solicitarea entității contractante, documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate obligatoriu de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Ultimii 3 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, precizat în anunțul de participare. În cazul în care contractele prezentate au fost realizate în asociere sau în calitate de subcontractant, se vor prezenta documente edificatoare privind partea îndeplinită de acesta. În cazul contractelor a căror derulare s-a desfasurat sau se desfasoară și în afara perioadei menționate (ultimii 3 ani), în situația în care sunt prezentate documente oficiale edificatoare care să confirme recepționarea serviciilor în perioada de referință, va fi luată în calcul toată valoarea care face obiectul documentului respectiv, în condițiile în care acestea sunt integrate într-un livrabil independent, fără a fi eliminată din calcul în mod artificial valoarea aferentă lunilor / anilor ce nu se încadrează în perioada de referință.

Ofertantii nerezidenti în România vor prezenta traduceri autorizate / legalizate ale documentelor prezentate în susținerea îndeplinirii cerinței minime privind experiența similară.

În cazul unei asocieri, cerința minimă se va considera îndeplinită în mod cumulativ.

Nota: a) Pentru transformarea în Lei (RON) a valorilor contractelor stabilite în Euro se va utiliza cursul mediu anual indicat de Banca Națională a României publicat pe site-ul www.bnr.ro (Anul 2014: 1 euro = 4,4446 lei, Anul 2015: 1 euro = 4,4450 lei, Anul 2016: 1 euro = 4,4908 lei).

Cursul mediu anual utilizat este doar cel aferent anului în care au fost prestate serviciile menționate. În situația în care acestea sunt prestate în anul 2017, se va utiliza cursul mediu lunar comunicat de BNR aferent lunii în care s-a efectuat serviciul respectiv.

b) Pentru alte monede decât Euro, se transformă mai întâi în Euro, utilizându-se cursurile medii pentru anii respectivi, comunicate de Banca Centrală Europeană, publicate pe site-ul <http://www.ecb.europa.eu>. Pentru transformarea Euro în Lei se vor urma indicațiile de la punctul a).

2) Informații privind tertul/terții sustinator /sustinatori

Capacitatea tehnică și profesională a unui ofertant sau a unui grup de ofertanți, poate fi susținută de o terță persoană, fizică sau juridică, indiferent de relațiile juridice existente între aceasta și ofertant. În acest caz, ofertantul are obligația de a dovedi că luată toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând în acest sens un angajament ferm al tertului/terților sustinator / sustinatori, în sensul art. 196 alin. (3) din Legea nr. 99/2016 și art. 55 din H.G. nr. 394/2016.

Angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie să se constituie ca instrument juridic care să asigure dreptul autorității contractante de a solicita în mod legitim, îndeplinirea anumitor obligații de către persoana susținătoare, autoritatea contractantă având posibilitatea de acțiune directă împotriva sustinatorului în cazul în care se produc prejudicii ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Persoana care asigură susținerea nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute de art. 73 alin. (d), art. 177, art. 178 și art. 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea de îndeplinire

În DUAE completat de ofertant se vor include informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, la care se atasează DUAE și angajamentul ferm ale tertului sustinator/angajamentele ferme ale tertilor sustinatori din care trebuie să rezulte modul efectiv în care tertul/terții sustinatori vor asigura îndeplinirea angajamentului.

Tertul/terții sustinatori vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.

Prin angajamentul ferm, tertul/terții confirmă faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin indicarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Conform prevederilor art. 198 din Legea nr. 99/2016, prin angajamentul ferm, tertul/terții se va/vor angaja ca va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a tertului/terților sustinator/sustinatori se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

Entitatea contractantă respinge tertul sustinator propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicita ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt tert, cu respectarea principiului tratamentului egal.

La solicitarea entității contractante, doar ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta documente justificative care probează îndeplinirea cerinței privind capacitatea tehnică și profesională.

Angajamentul ferm al tertului sustinator se va depune odată cu oferta și cu DUAE

3) Informații privind subcontractanții.

Ofertantii vor prezenta, dacă este cazul, partea/partile din contract pe care urmează să o / le subcontracteze și valoarea aferentă acesteia / acestora, precum și datele de identificare ale subcontractanților propuși.

Modalitatea de îndeplinire

Dacă este aplicabil, ofertantii includ informațiile cu privire la subcontractanții în DUAE.

În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia.

Subcontractanții precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinește menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare. Împreună cu DUAE va fi prezentat obligatoriu și acordul/ contractul de subcontractare.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea entității contractante.

Entitatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicita ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

Cerința: Ofertantii vor face dovada implementării sistemului de management al calității în conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent.

În acest sens, ofertantii vor prezenta documente emise de organisme acreditate privind atestarea sistemului de management al calității, corespunzător activității principale ce face obiectul prezentei proceduri.

În cazul în care ofertantul nu deține un certificat care să ateste implementarea sistemului de management al calității, cerința exprimată se va considera îndeplinită prin prezentarea oricărui documente echivalente/probe sau dovezi, certificate echivalente cu cele prevăzute mai sus, emise de organisme de certificare acreditate stabilite în alte state membre în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității.

În cazul în care se poate demonstra că un operator economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum este

solicitat sau nu are posibilitatea de a-l obtine în termenele stabilite, din motive care nu îi sunt imputabile, se accepta orice alte probe sau dovezi prezentate de operatorul economic respectiv, în masura în care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat.

Modalitatea de indeplinire

Pentru îndeplinirea cerintei privind implementarea sistemului de management al calitatii, operatorii economici participanti vor completa DUAE cu informatiile aferente situatiei acestora.

La solicitarea autoritatii contractante, documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate obligatoriu de catre ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire.

În cazul unei asocieri, conditia trebuie îndeplinita de fiecare asociat în parte, corespunzator specificului activitatii desfasurate în cadrul contractului.

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Da

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) TIPUL PROCEDURII

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate-pret in ceea ce priveste:

- criteriile mentionate in continuare

Criteria	Pondere	Punctaj maxim
1. P2 = Punctajul obtinut privind experienta personalului PEP + Punctajul obtinut privind propunerea tehnica PM Descriere: P2 = Punctajul obtinut privind experienta personalului PEP + Punctajul obtinut privind propunerea tehnica - demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum si o planificare adecvata a resurselor umane si a activitatilor PM . [Se vor analiza informatiile furnizate în propunerea tehnica, conform capitolului H "cerinte minime pentru organizarea si metodologia de lucru propusa de ofertanti" din caietul de sarcini - lit. a), b), c)].	60 %	60
2. Pretul ofertei Descriere: Componenta financiara	40 %	40

Punctaj maxim total: 100

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de entitatea contractanta

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

Nu

IV.3.3) Conditii de obtinere a caietului de sarcini si a documentatiei suplimentare (cu exceptia unui SAD)

Termenul limita pentru depunerea cererilor de documente sau pentru acces la documente: 03.01.2018 16:30

Documente de plata: NU

IV.3.4) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

11.01.2018 16:00

IV.3.5) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta sau cererea de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta de pret: RON

IV.3.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

120 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.3.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data (reprezinta data limita de evaluare a ofertelor): 05.02.2018 18:00

Locul: In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor: nu

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

VI.2) CONTRACTUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE

Da

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): Programul Operational Infrastructura Mare

Tip de finantare: Program / Proiect

Program / Proiect: Programul Operational Infrastructura Mare - POIM

VI.3) ALTE INFORMATII

1. Detalii privind criteriul de atribuire, factorii de evaluare si aplicarea algoritmului de calcul sunt prezentate în Anexa-Factori de evaluare si metodologie de calcul. 2. Procedura de dobândire a dreptului de propr. presupune termene legale imperative, dar si acte ale autoritatilor administrative, actiuni ale propr. expropriati si acte ale instantelor de judecata, termenele de solutionare ale acestora fiind imposibil de estimat, anticipat sau impus, motiv pt. care asumarea unui termen ferm de realizare a tuturor serviciilor juridice ce vor fi contractate nu e posibil. Durata ctr: 48 luni, în care Prestatorul se obliga sa presteze serviciile aferent etapelor de derulare a ctr., se estimeaza: Etapa I:60 zile de la semnarea ctr.; Etapa II:60 zile de la finalizarea etapei I; Etapa III:60 zile de la finalizarea lucrarilor de structura si refacere a suprafetelor aferente ctr. de executie; Etapa IV se finalizeaza odata cu solutionarea definitiva si irevocabila a tuturor litigiilor declansate de pers. expropriate/entitati a caror drept de administrare a fost transferat pe perioada executarii lucrarilor. Daca actiunile necesare în etapa III si IV depasesc durata stabilita în ctr. pt. activitati care nu se datoreaza Prestatorului, ctr. se va prelungi pâna la finalizarea etapelor prin act additional. 3. Ofertantul depune oferta elaborata în conf. cu inf. si cerintele din doc. achizitiei, însoțita de DUAE. AC accepta la momentul depunerii ofertelor DUAE. Daca op. ec. demonstreaza îndeplinirea criteriilor ref. la cap. tehnica si profesionala invocând sustinerea unui tert, DUAE include si inf. solicitate pt. tertul sustinator. Daca op. ec. subcontracteaza o parte/parti din ctr., DUAE include si inf. solicitate pt. subcontractanti. Daca ofertantul utilizeaza capacitatile subcontractantului/lor pt. a îndeplini crit. de calif., se va prezenta câte un formular DUAE separat pt. fiecare dintre respectivii subcontractanti, completat si semnat în mod corespunzator de catre fiecare dintre acestia. AC poate solicita ofertantilor sa depuna toate sau o parte dintre doc. justificative ca dovada a inf. cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfasurarii procedurii de atrib., daca acest lucru e necesar pt. a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii. Înainte de atrib. ctr., AC solicita ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea crit. de atrib., sa prezinte fara întârziere doc. justificative actualizate prin care sa demonstreze îndeplinirea tuturor crit. de calif., în conf. cu inf. cuprinse în DUAE. DUAE e atasat la anuntul de participare împreuna cu celelalte doc. ale achizitiei si poate fi accesat în vederea completarii de catre op. ec. interesati la urmatoarele linkuri: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter>; <https://ec.europa.eu/tools/espd>. 4. Ofertantul, daca e format dintr-o asociere de mai multi op. ec., va prezenta Acordul de asociere, conf. modelului din Sect. III Formulare. Ofertantul are obligatia ca, daca oferta comuna e declarata câștigatoare sa legalizeze asocierea, iar ctr. de asociere legalizat va fi prezentat achizitorului, în original, înainte de data semnarii ctr. Prin acordul de asociere se va mentiona ca toti asociatii își asuma raspunderea solidara pt. executia ctr., ca liderul asocierii e împuternicit sa se oblige si sa primeasca instructiuni de la si în numele tuturor asociatilor, individual si colectiv, si ca liderul e responsabil pt. executia ctr., inclusiv platile. Înțelegerea trebuie sa mai stipuleze ca toti asociatii sunt obligati sa ramâna în asociere pe întreaga durata a ctr. 5. Daca în urma stabilirii clasamentului final conf. crit. de atrib., sunt doua sau mai multe oferte cu acelasi pret, AC va solicita clarificari prin intermediul SEAP, în vederea încarcarii electronice de catre op. ec. respectivi de doc. care contin noi preturi. 6. Solicitarile de clarificari ref. la prezenta doc. de atrib., se vor adresa în mod exclusiv în SEAP, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organism competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 030084 , Romania , Tel. +40 213104641 , Email: office@cncs.ro , Fax: +40 213104642 , Adresa internet (URL): <http://www.cncs.ro>

Organism competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute de Legea nr. 101/2016.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

METROREX S.A., Compartimentul Consultanta si Avizare Juridica IAP

Adresa postala: B-dul Dinicu Golescu, nr. 38, Sector 1 , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 010873 , Romania , Tel. +40 213193601/5481 , Fax: +40 213125149

VI.5) DATA EXPEDIERII PREZENTULUI ANUNT

29.11.2017 08:48

[Inapoi](#)

[Detalii procedura](#)

[Procese verbale / Declaratii](#)

[Documentatie, clarificari si decizii](#)